

## BRIEF ACCESS TV

<b>Annonceur</b> (Nom de l'entreprise)	
<b>Campagne</b> (Intitulé de la campagne / OP / produit)	
<b>Format</b>	15 secondes
<b>Date de diffusion</b>	

### 1. CONTEXTE

A définir (Exemples : Promo / Ouverture / Solde / Destockage / Prix-Produit) :

.....  
 .....

Cible (Exemples : jeune / Professionnel / Famille) :

.....  
 .....

### 2. ELEMENTS

Descriptif des éléments fournis à indiquer (Exemples : Charte graphique / Affiche / Flyer / Signature sonore / Bande son / logo) :

.....  
 .....

<b>ATTENTION</b>
------------------

Il est impératif de nous fournir des éléments modifiables sous les formats Adobe Illustrator, In Design ou Photoshop.

### 3. CONTENU

- **Voix Off**

**Type de VO** (Selon échantillon de casting disponible)

- Homme  Femme

**Intention** (Exemples : Dynamique / Institutionnelle / Promotionnelle / Posée / Souriante ...)

.....  
 .....

**Liste des informations à faire ressortir dans le discours** (Exemples : Date / Horaire / Lieu / Prix / Adresse email ...)

.....  
 .....



Date :

- **Visuel**

Eléments visuel à faire ressortir (*Exemples : Texte / Images / Date / Horaire / Lieu / Prix / Adresse email ...*) :

.....  
.....  
.....

Type d'animation souhaitée (*Exemple : Ordre d'apparition des éléments ...*) :

.....  
.....  
.....

- **Bande Son**

**Musique fournie** (*Utilisable si libre de droit ou sous réserve d'une autorisation d'utilisation signée.*)

**Musique libre de droit selon :**

- 1) Intention demandée (*Exemples : Institutionnelle / Pop / Rock ...*) :
- 2) Disponibilité catalogue de production

**4. Mentions légales / sanitaires**

A nous fournir et/ou complété au besoin par notre service juridique.